

Arbeitsblatt zum Thema "Stellenanzeigen"

Aufgabenstellung:

1. Schreibe die Wörter in die richtigen Lücken!
2. Scanne den QR-Code, um zu überprüfen, ob alles richtig ist!
3. Schreibe den Text noch einmal ohne Fehler in dein Heft ab!



Eine _____ ist ein wichtiges Instrument für Unternehmen, um neue Mitarbeiter zu finden. Sie enthält Informationen über die _____, die Position, die zu besetzenden Aufgaben und die geforderten _____.

Eine gute Stellenanzeige beschreibt klar und deutlich, was von Bewerbern erwartet wird. Sie gibt Aufschluss über die _____ an den Kandidaten. Die Anzeige sollte auch über das Gehalt und den _____ der Tätigkeit informieren. Dies hilft Bewerbern, zu entscheiden, ob die Stelle zu ihnen passt.

Zur _____ gehören in der Regel ein Lebenslauf, ein Anschreiben und manchmal Referenzen oder Zeugnisse. Der _____ -Abschnitt der Anzeige gibt an, wie und an wen man sich bewerben soll. Oft ist hier eine

_____ -Adresse oder eine Telefonnummer angegeben. Die Stellenbeschreibung gibt auch Hinweise darauf, wie das _____ aussieht und welche Werte die Firma vertritt. Manchmal werden auch die _____ genannt, die die Firma ihren Mitarbeitern bietet.

Das Ziel einer Stellenanzeige ist es, die _____ qualifizierter Bewerber zu erregen. Sie soll Interesse wecken und eine _____ der Tätigkeit bieten, die sowohl ansprechend als auch realistisch ist. Gute Stellenanzeigen sind ein wichtiges Werkzeug im _____ - und Nachfrageprozess auf dem Arbeitsmarkt.

Sie helfen Unternehmen, die besten _____ für ihre offenen Stellen zu finden, und ermöglichen es Bewerbern, eine passende Stelle zu finden.

Firma	Beschreibung	Anforderungen	Bewerbung	Kandidaten	Vorteile	Ort
Stellenanzeige	Aufmerksamkeit	Arbeitsumfeld	E-Mail	Angebot	Kontakt	
Qualifikationen						